

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

Приложение 2.25 к ОП ПССЗ
по специальности
43.02.17 Технологии индустрии красоты

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты

Форма обучения очная

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) по 43.02.17 Технологии индустрии красоты

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 г. № 413 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (с изменениями и дополнениями) редакция с изменениями № 1028 от 27.12.2023 г.;

- ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты, утвержденный от 26.08.2022года № 775, зарегистрированного Министерством юстиции, регистрационный № 70281 от 29.09.2022 г.,

- профессиональный стандарт «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг» от 22.12.2014 года № 1069н, зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2015г., № 35776.

Организация-разработчик:

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»

Разработчик:

Созонова Лайла Анатольевна, преподаватель, 1КК

Рассмотрено на заседании

МК профессиональных модулей №1

Протокол № 10 от 27.05 2026 г.

Председатель МК Л.П. Рыжова Л.П.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

О.И. Бурцева

27.05 2026 г.

Содержание

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5.	АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ 05 «Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 2 ОК 03 ОК 04	Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов; - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации; - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей; - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение; - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов - составлять план собственного профессионального развития	Понятие коммерческой деятельности Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе. Банковское обслуживание Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты). Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р Система продаж, ценообразование, прейскурант Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	119
в т. ч.:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	85
<i>Самостоятельная работа¹</i>	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет в 5 семестре	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций (ОК, ПК) и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Сущность и содержание коммерческой деятельности		4/10	
Тема 1.1. Целеполагание в коммерческой деятельности	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1.Специфика рынка услуг, функции сферы услуг и классификация. 2.Три модели потребления салонных услуг: бюджетные, демократичные, премиальные. Сущность и содержание коммерческой деятельности.		
	Практическая работа	6	
	1.Составить таблицу–предложение для разных сфер косметических услуг		
Тема 1.2. Организационно-правовые формы организации коммерческой деятельности	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1.Организационно-правовые формы организации коммерческой деятельности. Миссия и цель коммерческой деятельности. Использование технологии SMART при постановке целей и планирования.		
	Практическая работа	4	
	1.Применение технологии SMART при постановке целей коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты		
Раздел 2. Финансовый учет в коммерческой деятельности		18/34	
Тема 2.1.	Основное содержание	4	ОК 01

Банковская система в РФ	1.Оценка добросовестности банка. Основные характеристики финансовых продуктов. 2.Основные характеристики банковской системы. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов		OK 02
	Практическая работа	6	
	1.Составить сводную таблицу банков и их продуктов		
Тема 2.2. Налоговая система	Основное содержание	4	OK 01 OK 02
	1.Понятие налоги. Работа налоговой системы в Российской Федерации. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. 2.Виды налогов для физических лиц. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов.		
	Практическая работа	4	
	1. Заполнить рабочий лист налоговых вычетов.		
Тема2.3. Основы бухгалтерского учета, и финансирования и налогообложения	Основное содержание	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04
	1.Основы бухгалтерского учета, финансирования и налогообложения. Документооборот: основные и электронные формы ведения документов. 2. Понятие - виды деятельности по ОКВЭД, система налогообложения (ОСНО, УСН, ЕНВД, ПСН).		
	Практическая работа	4	
	1.Презентация и доклад «Документооборот»		
Тема 2.4. Регистрация коммерческого предприятия	Основное содержание	2	OK 2 OK 4
	1.Регистрация коммерческого предприятия путем подачи пакета документов, в том числе с помощью электронных ресурсов. 2.Взаимодействия с банками Российской Федерации		
	Практическая работа	8	
	1.Рабочий лист «Регистрация коммерческого предприятия» 2. Подготовка пакета документов 3.Регистрация коммерческой деятельности с помощью электронных ресурсов банков «Сбербанк», «Открытие», «ВТБ» 4.Заполнение документов по расчетно-кассовой операции		
Тема 2.5.	Основное содержание	6	OK 01

Финансовые продукты банковской системы	1.Кредиты, виды банковских кредитов для физических и юридических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Понятие микрорайма. Уменьшение стоимости кредита.		ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Кредит как часть финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита. 2.Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических и юридических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др. Инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом Практическая работа 1. Подготовка сообщений о кредитных предложениях разных банков 2. Составить характеристики кредитных предложениях разных банков в виде таблицы 3. Составить алгоритм правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом	12	
Раздел 3. Маркетинг отраслевого рынка		8/20	
Тема 3.1. Основные понятия маркетинга	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	1.Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени.		
	Практическая работа	6	
	1.Подготовка и презентация бизнес-идеи		
Тема 3.2. Ключевые показатели эффективности работы специалиста	Основное содержание	2	ОК 1, ОК 3
	1.Маркетинг отраслевого рынка на основе ключевых показателей эффективности работы специалиста по 12 «Р» (Продукт, Прейскурант, Место (Place), Продвижение, Подтверждения, Партнерство, Публичность, Позиционирование, Упаковка (Package), Процесс, Персонал).		
	Практическая работа	2	
	1.Составить таблицу эффективности работы специалиста		

Тема 3.3. Бизнес-модель рабочего места специалиста индустрии красоты	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	Бизнес-модель рабочего места специалиста индустрии красоты в качестве наемного специалиста, индивидуального предпринимателя, работающего на патентной системе налогообложения		
	Практическая работа	4	
	1.Проектирование бизнес–модели рабочего места специалиста индустрии красоты в качестве наемного специалиста, индивидуального предпринимателя, работающего на патентной системе налогообложения		
Тема 3.4. Ценообразование на рабочем месте специалиста	Основное содержание	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04
	1.Товарная матрица услуг специалиста индустрии красоты в соответствии с предпочтениями потребителей. Принципы и правила создания системы продаж. 2.Продающая среда на рабочем месте специалиста. Карты продаж оказываемых услуг. 3.Ценообразование на рабочем месте специалиста. Оценка соответствия ценовых установок специалиста с его позиционированием на рынке и с экономическим положением потенциальных клиентов		
	Практическая работа	8	
	1. Разработка уникального торгового предложения (УТП) 6. Анализ выбранной территории для реализации коммерческой деятельности специалистом индустрии красоты 2. Политика ценообразования. Составление Прейскуранта		
Раздел 4. Технологии продвижения услуг специалиста индустрии красоты		4/21	
Тема 4.1. Клиентоориентированность	Основное содержание	2	ОК 2 ОК 4
	1.Клиентоориентированность. Типы клиентов. Создание клиентской базы. Правила обслуживания клиентов. Программы поддержки и лояльности клиентов. Применение CRM-систем.		
	Практическая работа 1.Составить таблицу «Работа с клиентом»	2	

Тема 4.2. Основы рекламы и пиара	Основное содержание	2	ОК 2 ОК 4
	1. Основы рекламы и пиара специалиста. Понятие – омниканальность. Выбор каналов продвижения услуг специалиста в соответствии с бизнес-моделью.		
	2. Управление публичным мнением о специалисте, репутация. Развитие коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты в соответствии с трендами и тенденциями отраслевого рынка.		
	Практическая работа	4	
Тема 4.3 Подготовка бизнес-плана	1. Дифференциация стейкхолдеров, критерии сегментации		ОК 03 ОК 04 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04
	2. Составление контент-плана продвижения специалиста индустрии красоты в социальных сетях		
Тема 4.4. Презентация проектов	Практическая работа	10	
	1. Бизнес-план: от идеи до реализации	5	
	1. Презентация бизнес-планов, разработанных в ходе курса		
Итого:		119/34/85	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены:

Кабинет, оснащенный оборудованием:

Рабочее место преподавателя – 1 место

Посадочные места по количеству обучающихся – 26 мест

Интерактивная доска

Стенд информационный

Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: монитор – 1 штука, клавиатура – 1 штука, колонки – 2 штуки, системный блок – 1 штука, принтер черно-белый – 1 штука, сетевой адаптер – 1 штука.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы (не старше 5 лет)

3.2.1. Основные источники

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. - М.: ВАКО, 2020. - 400 с.

2. Герасимова, Г.В., Сервисная деятельность для индустрии красоты : учебник / Г.В. Герасимова, Г.И. Илюхина, ; под ред. М.А. Шаронова. — Москва : КноРус, 2022. — 282 с. — ISBN 978-5-406-08846-3. — URL:<https://old.book.ru/book/941151> (дата обращения: 03.04.2022). — Текст : электронный.

3. Синяева, И. М. Маркетинг услуг / Синяева И.М., Романенкова О.Н., Синяев В.В., - 2-е изд.

- Москва :Дашков и К, 2017. - 252 с.: ISBN 978-5-394-02723-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/430570> (дата обращения: 16.01.2022).

4. Управление лояльностью потребителей : учебное пособие / И.Я. Рувенный, А.А. Аввакумов. — Москва : КноРус, 2022. — 165 с. — ISBN 978-5-406-08767-1. — URL:<https://book.ru/book/941737> (дата обращения: 16.01.2022). — Текст : электронный.

5. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496684> (дата обращения: 03.04.2022).

3.2.3. Перечень интернет-ресурсов

1. Видео-уроки <http://www.fgramota.org/video/?video=avto>

2. Электронная книга и финансовая игра <http://www.fgramota.org>

3. Центральный Банк Российской Федерации <https://cbr.ru>

4. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/ru/>

5. Пенсионный фонд Российской Федерации <https://pfr.gov.ru>

6. Электронные издания (электронные ресурсы): Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>

3.3 Образовательные технологии

- технологии сотрудничества – решение ситуационных задач;
- проектные технологии – метод проекта;

- технологии проблемного и личностно-ориентированного обучения – групповая и парная работа с учетом индивидуальных особенностей, проблемные ситуации и поисковые задания;
- игровые технологии – деловые игры;
- кейс-технологии – решение ситуационных задач;
- модульные технологии – работа с электронными картами, включение ситуационных модулей по теме;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ⁵	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Понятие коммерческой деятельности Реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе. Банковское обслуживание Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты). Ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р Система продаж, ценообразование, прейскурант Продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий	Тестовый контроль Оценка «5» (отлично): 90–100% правильных ответов (например, 18–20 из 20). Оценка «4» (хорошо): 70–89% правильных ответов (14–17 из 20). Оценка «3» (удовлетворительно): 50–69% правильных ответов (10–13 из 20). Оценка «2» (неудовлетворительно): менее 50% правильных ответов (менее 10 из 20) Устный опрос Оценка «5» (отлично): обучающийся полно излагает материал, даёт правильные определения понятий, демонстрирует глубокое понимание темы, умеет обосновать суждения и применить знания. Оценка «4» (хорошо): ответ удовлетворяет требованиям для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам исправляет, или имеет 1–2	Тестовый контроль Устный опрос Творческая работа

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: - ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов. - регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации - определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. - разрабатывать собственное уникальное торговое предложение - анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12Р; - привлекать и удерживать клиентов - составлять план собственного профессионального развития	недочёта в последовательности или языковом оформлении. Оценка «3» (удовлетворительно): обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно, допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет глубоко обосновать суждения и приводить примеры. Оценка «2» (неудовлетворительно): обнаруживает незнание большей части материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Творческая работа Оценка «5» (отлично): работа полностью соответствует требованиям, решены все поставленные задачи. Оценка «4» (хорошо): одна-две задачи решены слабо, работа выполнена полностью, но с небольшими недочётами. Оценка «3» (удовлетворительно): не полностью решены одна-две задачи или полностью не решена одна из задач. Оценка «2» (неудовлетворительно): задачи не решены, полное несоответствие требованиям.	
--	--	--

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОПЦ.05 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты проводится при реализации адаптивной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального

образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невидимого доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов): в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; - в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов): в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития): использование текста с иллюстрациями; мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к

ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.
